**Поліграфічне виробництво**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Викладач*** | **Микитів Галина Володимирівна** |
| ***Освітній ступінь*** | **фаховий молодший бакалавр** |
| ***Кількість кредитів ЄКТС*** | **3** |
| ***Кількість годин*** | **90 (14 лекційних, 14 (16) практичних** |
| ***Форма контролю*** | **залік** |
|  |  |

**ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС ДИСЦИПЛІНИ**

**Мета курсу** - підготувати майбутніх видавців і редакторів до співпраці з друкарнями та вирішення виробничих проблем, що пов’язані з поліграфічним виробництвом.

**Завдання курсу:**

- осмислити сучасний стан української поліграфічної промисловості у контексті світових тенденцій;

- вивчити схему поліграфічного виробництва і особливості кожного його етапу;

- засвоїти технологічні принципи основних та спеціальних способів друку; динаміку та закономірності їх застосування;

- дати уявлення про відповідні тим чи іншим способам друку витратні матеріали і поліграфічне устаткування; з’ясувати властивості сучасних фарб і паперу;

- дати зразки оздоблення книжкових, журнальних, газетних та інших видань;

- охарактеризувати поліграфічне виконання книги, газети, журналу як найважливіших видів видавничої продукції;

- проаналізувати поліграфічні браки та поняття «якісний поліграфічний продукт»;

- зорієнтуватися у поліграфічних потужностях регіону та прагматично з’ясувати перспективність співпраці з конкретними місцевими поліграфічними підприємствами.

**Студенти повинні знати:**

- терміни і поняття, якими описуються реалії поліграфії;

- стан української поліграфічної промисловості у контексті світових тенденцій;

- аспекти взаємин між видавництвом та поліграфічним підприємством;

- схему поліграфічного виробництва і особливості кожного його етапу;

- основні та спеціальні способи друку; динаміку їх розвитку;

- витратні матеріали; властивості сучасних фарб і паперу;

- загальні конструктивні елементи поліграфічного устаткування;

- техніки оздоблення книжкових, періодичних та інших видань;

- різновиди поліграфічних браків.

**Студенти повинні вміти**:

- здійснювати вибір поліграфічного підприємства для подальшої співпраці;

- розрізняти поліграфічні браки;

- аналізувати і давати оцінку якості поліграфічного виконання друкованої продукції;

- розроблювати певне видання з поліграфічної точки зору.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **результатів навчання (компетентностей):**

* інтегральна компетентність – здатність виконувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у видавничо-поліграфічній галузі, або в процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій і методів поліграфії та характеризується комплексністю, та невизначеністю умов;
* знання та розуміння предметної області, розуміння професійної діяльності;
* здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
* здатність спілкуватися іноземною мовою;
* здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
* здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт;
* здатність зберігати та примножувати культурно-мистецькі, екологічні, моральні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;
* навички використання сучасних інформаційних і комунікаційних технологій, медіаграмотність;
* здатність генерувати нові ідеї (креативність) і приймати обґрунтовані рішення;
* здатність застосовувати сучасні методики проектування одиничних, комплексних, багатофункціональних об’єктів поліграфії;
* здатність застосовувати у проектно-художній діяльності спеціальні техніки та технології роботи у відповідних матеріалах (за спеціалізаціями);
* здатність застосовувати знання прикладних наук у професійній діяльності;
* здатність досягати успіху в професійній кар’єрі;
* здатність застосовувати мультимедійні технології у професійній діяльності та навчанні;
* здатність до аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів;
* уміння застосовувати знання на практиці;
* здатність виконувати практичні роботи в групі під керівництвом лідера, з дотриманням суворої дисципліни;
* здатність до глибоких знань та розуміння процесів, що відбуваються в сфері соціальних комунікацій;
* здатність до використання базових уявлень про становлення та розвиток видавничо-редакторської справи в сучасній практиці фахівця;
* здатність генерувати нові ідеї у професійній сфері;
* здатність виконувати науково-дослідну та прогнозо-аналітичну діяльність на ринку видавничої продукції.

**ТЕМИ ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ**

**Змістовий модуль 1. ІСТОРИЧНІ ВИТОКИ ТА СУЧАСНИЙ СТАН РОЗВИТКУ ПОЛІГРАФІЇ**

***Тема 1.*** Історія становлення поліграфії.

***Тема 2.*** Сучасний стан вітчизняної та світової поліграфії.

***Тема 3.*** Додрукарські і друкарські процеси.

***Тема 4.*** Формні процеси. Виготовлення друкарських форм**.**

***Тема 5.***Основні і спеціальні способи друку.

**Змістовий модуль *2.* ОСНОВНІ ЕТАПИ ПОЛІГРАФІЧНОГО ВИРОБНИЦТВА**

***Тема 1.*** Поліграфічне обладнання та поліграфічні матеріали.

***Тема 2.*** Контроль якості поліграфічного виробництва.

***Тема 3.*** Брошурувально-палітурні процеси.

***Тема 4.*** Поліграфічні прийоми оздоблення друкованої продукції.

**ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ**

***Практичне заняття № 1***

**Історія становлення поліграфії**

План

1. Поняття про поліграфію. Поліграфічний процес і його етапи.
2. Минуле і сучасне професії друкаря: посади людей, що працювали у давніх друкарнях, їх функції.
3. Станок Й. Гутенберга, його конструкція, принципи і матеріали, використані для його виготовлення.

***Практичне заняття № 2-3***

**Сучасний стан вітчизняної та світової поліграфії**

План

1. Сучасний стан поліграфії в Україні.
2. Види поліграфічної продукції.
3. Принципи структурування видавничо-поліграфічного комплексу.
4. Провідні поліграфічні підприємства.
5. Тенденції целюлозно-паперової галузі.
6. Способи маркетингу в поліграфічній промисловості.
7. Структура європейського та українського ринку поліграфічних послуг.
8. Тенденції і прогнози розвитку світової та вітчизняної поліграфії.

***Практичне заняття № 4-5***

**Додрукарські і друкарські процеси**

План

1. Основні етапи технологій поліграфічного виробництва.
2. Узагальнена технологічна схема друкарського процесу, аналіз її елементів та взаємозв’язок між ними.
3. Додрукарські процеси і настільні видавничі системи (НВС): складники НВС; етапи виготовлення друкарських форм; фоторепродукційні процеси; формні процеси; особливості друкарських форм для різних способів друку.
4. Поняття про технологію «Соmputer-tо-рlаtе» (СtР).
5. Основні риси технологічного процесу друкування.
6. Друкарські машини. Їх найважливіші пристрої.
7. Типи друкарських машин відповідно до будови друкарських пристроїв (тигельні, плоскодрукарські, ротаційні).

***Практичне заняття № 6***

**Формні процеси. Виготовлення друкарських форм**

План

1. Друк і друкарська форма. Друкувальні та пробільні елементи.
2. Типи друкарських форм.
3. Форми офсетного друку.
4. Виготовлення друкарських форм глибокого друку.
5. Виготовлення друкарських форм високого друку.
6. Фотополімерні друкарські форми.
7. Флексографічні друкарські форми.
8. Трафаретні друкарські форми.

***Практичне заняття № 7-8***

**Основні і спеціальні способи друку**

План

1. Темпи і перспективи розвитку способів друку.
2. Ринок способів друку.
3. Характеристика основних способів друку.
4. Високий друк.
5. Глибокий друк.
6. Плоский друк. Офсет як різновид плоского друку.
7. Спеціальні способи друку. Їх технологічні особливості.
8. Флексографічний друк.
9. Тампонний друк.
10. Трафаретний друк.
11. Цифровий друк.

***Практичне заняття № 9***

**Поліграфічне обладнання та поліграфічні матеріали**

План

1. Співпраця видавництва і друкарні. Вітчизняні підприємства, що випускають друкарські машини і витратні матеріали.
2. Витратні матеріали у поліграфічному виробництві. Папір як витратний матеріал.
3. Виробництво паперу.
4. Умови зберігання паперу.
5. Властивості паперу.
6. Класифікація друкарських паперів. Характеристики паперу.
7. Класифікація і структурно-механічні властивості друкарських фарб.
8. Інші витратні матеріали.

***Практичне заняття № 10***

**Контроль якості поліграфічного виробництва**

План

1. Поняття якість поліграфічної продукції.
2. Етапи оцінки якості.
3. Критерії, які впливають на якість видання.
4. Типи поліграфічних браків.

***Практичне заняття № 11-12***

**Брошурувально-палітурні процеси**

План

1. Брошурувально-палітурні процеси.
2. Етапи брошурувально-палітурних процесів: зіштовхування, розрізування, фальцювання віддрукованих аркушів і пресування зошитів;
3. Комплектування, скріплення і обробка книжкових блоків;
4. Виготовлення видань в обкладинках;
5. Виготовлення видань в оправах;
6. Штрихування і планування готових видань.
7. Схеми брошуровально-палітурних процесів при виготовленні видань в обкладинках і оправах.
8. Палітурні матеріали.

***Практичне заняття № 13-14***

**Поліграфічні прийоми оздоблення друкованої продукції**

План

1. Поліграфічні прийоми оздоблення друкованої продукції
   * лакування і типи лаків;
   * припресування плівки;
   * ламінування;
   * тиснення (блінтове; конгревне; фольгою);
   * фігурна висічка;
   * аплікація;
   * декалькоманія;
   * металізація;
   * бронзування.
2. Оздоблення окремих конструктивних елементів книги
   * способи оформлення блоків;
   * форзац як художній елемент книги;
   * оздоблення обкладинок і оправ;
   * оздоблення суперобкладинок і футлярів.
3. Палітурні матеріали для оздоблення друкованої продукції
   * палітурний клей;
   * види клею;
   * покривні матеріали;
   * матеріали для скріплення та зміцнення поліграфічної продукції;
   * палітурна фольга. Види палітурної фольги;
   * особливості використання палітурної фольги;
   * лаки для оздоблення відбитків;
   * плівки для оздоблення відбитків;
   * види полімерних плівок.