**Дизайн друкованого видання**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Викладач*** | **Микитів Галина Володимирівна** |
| ***Освітній ступінь*** | **фаховий молодший бакалавр** |
| ***Кількість кредитів ЄКТС*** | **3** |
| ***Кількість годин*** | **90 (14 лекційних, 14 (16) практичних** |
| ***Форма контролю*** | **залік** |
|  |  |

**ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС ДИСЦИПЛІНИ**

**Мета***-* набуття студентами теоретичних і практичних навичок для роботи в сучасній видавничій структурі.

**Завдання*:***

1. освоїти теоретичні засади специфіки дизайну;
2. вивчити історію становлення дизайну;
3. уміти розподіляти посадові обов’язки між співробітниками редакції;
4. визначати концепцію друкованого видання;
5. знати стандарти оформлення друкованих видань;
6. підбирати елементи оформлення газети, журналу, книжки, буклету, реклами залежно від типу друкованого видання.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **результатів навчання (компетентностей):**

* уміння вільно оперувати спеціальною термінологією для вирішення професійних завдань;
* здатність виконувати складні спеціалізовані завдання в галузі соціальних комунікацій, зокрема видавничої справи та редагування, вирішувати проблеми в ході редакційно-видавничої діяльності, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук;
* здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях;
* здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
* навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
* здатність працювати в команді;
* знати українське та міжнародне законодавство у сфері авторського права; основні принципи та поняття у сфері захисту інтелектуальної власності; права та обов'язки учасників масово-комунікаційного процесу відповідно до Законів України;
* здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій, зокрема з галузі видавничої справи та редагування у своїй професійній діяльності;
* здатність створювати видавничий продукт різних видів і типів;
* здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.
* здатність правильно застосовувати українські та міжнародні стандарти при оформленні, підготовці до друку періодичних, неперіодичних видань; аналізувати друковані видання щодо правильного чи неправильного застосування в них видавничо-поліграфічних стандартів;
* здатність забезпечувати виконання нормативних вимог до результатів професійної діяльності та ефективне використання об’єктів предметної діяльності, спираючись на базові знання фундаментальних розділів риторичної науки.

**Програма навчальної дисципліни**

***Змістовий модуль 1.* ВСТУП. «ДИЗАЙН ДРУКОВАНОГО ВИДАННЯ» ЯК НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ДИЗАЙНУ ДРУКОВАНОГО ВИДАННЯ**

***Тема 1.* Оформлення – дизайн – формоутворення**

Предмет і завдання курсу. Поняття «оформлення», «дизайн» і «формоутворення» періодичних видань. Художньо-технічне оформлення, дизайн видань. Об'єктивні і суб'єктивні чинники, що визначають дизайн газети, тижневика і журналу. «Обличчя видання».

***Тема 2.* Розмірні характеристики періодичних видань**

Система мір в газетно-журнальній справі: 1)розмірні характеристики видань; 2)системи вимірювання, які застосовуються в класичній і сучасній поліграфії. Формати видань.

***Тема 3.* Постійні компоненти газети і журналу**

Складники форми видання. Заголовна (титульна) частина. Текстові колонки, заголовки і ілюстрації. Розділові елементи. Колонтитул і вихідні дані.

***Тема 4.* Структура і композиція періодичного видання**

Структура газети, номера, шпальти. Взаємозв'язок структури і композиції. Композиція матеріалу. Види верстки шпальт. Основні композиційні засоби.

***Змістовий модуль 2.* ОФОРМЛЕННЯ ЯК ОСНОВНИЙ СКЛАДНИК ДИЗАЙНУ**

***Тема 5.* Шрифтове оформлення**

Типи і групи шрифтів. Вибір шрифту. Цифрова обробка шрифтів.

***Тема 6.* Ілюстрація в газеті і журналі**

Роль і функції фото публікацій. Принципи ілюстрації. Роль фотознімка в газеті і журналі. Функціональний діапазон фотопублікацій на сторінках періодичних видань. Єдність стилю в ілюстративному оформленні.

***Тема 7.* Використання кольору**

Сприйняття кольору. Колір в журналі. Колір в газеті.

***Тема 8.* Легкість для читання і естетика оформлення**

Способи орієнтації читача в змісті. Засоби акцентування публікацій. Естетика оформлення.

***Тема 9.* Оформлювальна модель**

Моделювання оформлення. Сітковий графік. Розмірні стереотипи. Стандартні операції оформлення. Типові макети.

***Тема 10.* Редакційний процес випуску видання**

Додрукарська підготовка. Робота з текстом. Підготовка ілюстрацій. Коректура. Макетування і верстка. Графік випуску.