Індивідуальне завдання (семестр 1)

Тема: Аналіз цифрової присутності туристичного об’єкта.

Мета: сформувати навички пошуку, перевірки та порівняльного аналізу інформації з цифрових джерел, оцінювання актуальності, достовірності, повноти й зручності її подання; використання Microsoft Word і Microsoft Excel для підготовки аналітичного звіту, таблиць та діаграми, розроблення практичних рекомендацій.

Загальна інформація про завдання

Оберіть один туристичний об’єкт України та проаналізуйте, як інформація про нього представлена в Інтернеті. Знайдіть щонайменше три цифрові джерела різних типів (за можливості), порівняйте відомості, оцініть кожний ресурс за чотирма критеріями, побудуйте діаграму та розробіть рекомендації. Результатом роботи є аналітичний звіт, підготовлений у Microsoft Word з використанням Microsoft Excel.

Хід роботи

1. Вибір туристичного об’єкта

1.1 Оберіть один туристичний об’єкт України, інформація про який представлена в Інтернеті.

1.2 Запишіть повну назву об’єкта та місце розташування (населений пункт, область).

1.3 Підготуйте коротку характеристику об’єкта обсягом 3–5 речень: призначення, особливості та значення для відвідувачів.

2. Пошук цифрових джерел і створення карти цифрової присутності

2.1 Знайдіть щонайменше три цифрові ресурси з інформацією про обраний об’єкт. За можливості використайте ресурси різних типів: офіційний вебсайт, туристичний портал, картографічний сервіс, сторінку соціальної мережі.

2.2 Для кожного ресурсу визначте назву, тип та точну вебадресу.

2.3 У Microsoft Word створіть таблицю «Карта цифрової присутності» за наведеною структурою.

2.4 Додайте активні покликання та перевірте, чи відкриваються вони.

№	**Назва ресурсу / тип**	**Активне покликання**
1	Офіційний вебсайт (за наявності)	URL
2	Картографічний сервіс	URL

3	Інший цифровий ресурс	URL

3. Перевірка та порівняння інформації

3.1 Перегляньте зміст кожного з вибраних ресурсів.

3.2 Перевірте наявність інформації про назву, адресу, опис, графік роботи, вартість відвідування, контакти та фотографії.

3.3 У Microsoft Word створіть порівняльну аналітичну таблицю за наведеним зразком.

3.4 У комірках таблиці подавайте короткі відомості. Якщо інформацію не знайдено, зазначайте «Не вказано»; якщо показник не стосується об’єкта — «Не застосовується».

3.5 Визначте відомості, які збігаються, відрізняються або відсутні в окремих джерелах.

3.6 Сформулюйте висновок із 3–5 речень про узгодженість і повноту інформації.

Показник	**Джерело 1**	**Джерело 2**	**Джерело 3**
Назва об’єкта			
Адреса			
Опис			
Графік роботи			
Вартість відвідування			
Контакти			
Фотографії			

4. Оцінювання цифрових ресурсів у Microsoft Excel

4.1 Оцініть кожний ресурс за чотирма критеріями: актуальність, достовірність, повнота і зручність подання інформації.

4.2 Для кожного критерію застосуйте шкалу: 0 — не відповідає; 1 — низький рівень; 2 — достатній рівень; 3 — високий рівень.

4.3 У Microsoft Excel створіть таблицю з назвами джерел, чотирма критеріями й підсумковим балом.

4.4 Уведіть обґрунтовані оцінки для всіх джерел.

4.5 Для підрахунку результату використайте функцію SUM. Наприклад, для оцінок у B2:E2 введіть =SUM(B2:E2).

4.6 Скопіюйте формулу для інших джерел і перевірте, що максимальна оцінка кожного ресурсу становить 12 балів.

4.7 Перенесіть підсумкову таблицю оцінювання до аналітичного звіту в Microsoft Word.

Критерій	**0 балів**	**1 бал**	**2 бали**	**3 бали**
Актуальність	Немає ознак актуальності	Низька	Достатня	Висока
Достовірність	Не підтверджено	Низька	Достатня	Висока
Повнота	Інформації немає	Низька	Достатня	Висока
Зручність подання	Незручне	Низька	Достатня	Висока

5. Побудова діаграми

5.1 У Microsoft Excel виділіть назви цифрових ресурсів та їхні підсумкові оцінки.

5.2 На вкладці Вставлення створіть стовпчасту діаграму.

5.3 Установіть назву «Оцінювання цифрових ресурсів туристичного об’єкта».

5.4 Додайте підписи значень, налаштуйте читабельність назв ресурсів і перенесіть діаграму до звіту Microsoft Word.

5.5 Під діаграмою вкажіть, який ресурс отримав найвищий бал, і коротко поясніть причину.

6. Виявлення проблем цифрової присутності

6.1 Проаналізуйте порівняльну таблицю та результати оцінювання.

6.2 Визначте щонайменше три конкретні проблеми цифрової присутності об’єкта.

6.3 Для кожної проблеми поясніть її зміст і зазначте ресурс, у якому її виявлено.

6.4 Подайте результати у вигляді нумерованого списку або таблиці.

7. Розроблення рекомендацій

7.1 Сформулюйте 5–7 практичних рекомендацій щодо покращення цифрової присутності об’єкта.

7.2 Формулюйте кожну рекомендацію як конкретну дію (наприклад, оновити графік роботи, доповнити контактні дані або узгодити інформацію між ресурсами).

7.3 Подайте рекомендації нумерованим списком.

7.4 Перевірте, щоб рекомендації відповідали виявленим проблемам і результатам аналізу.

8. Підготовка аналітичного звіту

8.1 Створіть у Microsoft Word документ І31_Цифрова_присутність_Прізвище.docx.

8.2 Додайте титульну сторінку із назвою закладу освіти, дисципліни, темою, прізвищем та ім’ям студента, групою й роком виконання.

8.3 Розмістіть матеріали у такому порядку: коротка характеристика об’єкта; карта цифрової присутності; порівняльна таблиця; оцінювання ресурсів; діаграма; виявлені проблеми; рекомендації; загальний висновок.

8.4 Оформіть назви розділів за допомогою стилів заголовків Microsoft Word; додайте таблиці, діаграму та активні гіперпосилання.

8.5 Напишіть загальний висновок обсягом 5–7 речень, узагальнивши результати аналізу та основні напрями покращення.

8.6 Перевірте повноту змісту, правильність обчислень, орфографію та коректність оформлення.

Вимоги до оформлення та подання роботи

1. Підготуйте завершений аналітичний звіт обсягом орієнтовно 4–6 сторінок (разом із титульною сторінкою).

2. У Microsoft Word використайте шрифт Times New Roman, 14 пт; міжрядковий інтервал 1,5; вирівнювання основного тексту — по ширині. Назви розділів оформіть стилями заголовків.

3. Звіт має містити титульну сторінку, коротку характеристику об’єкта, карту цифрової присутності з активними покликаннями, порівняльну таблицю, таблицю оцінювання, стовпчасту діаграму, не менше трьох проблем, 5–7 рекомендацій та загальний висновок.

4. Збережіть редагований документ під назвою І31_Цифрова_присутність_Прізвище.docx, а для подання створіть PDF-файл І31_Цифрова_присутність_Прізвище.pdf.

5. Перевірте PDF-файл: усі таблиці та діаграма мають повністю відображатися, а покликання — бути активними. Завантажте PDF-файл у відповідне завдання Moodle.

6. Підсумкова оцінка цифрового ресурсу за шкалою 0–12 балів є результатом аналізу, а не оцінкою студента за індивідуальне завдання (максимум — 20 балів).